

Institut Paul Hankar

ÈBÈNISTE

Les cours d'ébénisterie sont susceptibles de se donner du lundi au vendredi de 17h30 à 21h20 et le samedi (horaire décalé).

ACTIVITE

Dans un souci d'esthétique, du respect du style ou de sa recherche, l'ébéniste est un artisan capable de fabriquer, de reproduire des meubles de style, d'époque, des objets d'art en bois, des objets utilitaires ou décoratifs fonctionnels et/ou décoratifs.

D'après une idée, un modèle existant ou une représentation, l'ébéniste combine la connaissance des caractéristiques des différents matériaux utilisés, les techniques relatives au travail du bois et de son interprétation personnelle pour aboutir à une production originale.

L'ébéniste travaille avec soin et précision et il respecte les prescriptions relatives en matière, d'hygiène, d'environnement et des normes de sécurité.

En fonction de son statut, l'ébéniste peut gérer son entreprise en exerçant, le cas échéant, une fonction d'encadrement d'un ou de plusieurs salariés ou il peut travailler au sein de petites et moyennes entreprises.

Il doit aussi s'adapter à l'évolution des nouvelles techniques de la spécialité et se conformer aux exigences accrues des clients en étant une personne de communication capable d'échanger des informations à caractère technique et général.

RÔLE

Concevoir un projet: dessiner un croquis respectant les souhaits du client, dessiner un avant - projet et un dessin technique destiné à la fabrication, établir les listes de matériaux, rédiger les bordereaux, choisir les matériaux principaux et calculer le prix de revient.

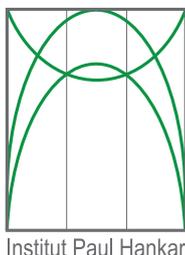
Débiter des bois sur boules, des panneaux, des placages, corroyer mécaniquement et manuellement, dégauchir une face et la repérer, dresser et mettre d'équerre un chant par rapport à la face dégauchie, mettre à largeur et à épaisseur, appareiller et établir les bois et panneaux, tracer, façonner et sculpter, assembler les pièces, nettoyer et poncer les intérieurs et panneaux, assembler à sec, coller, vérifier la planéité et l'équerrage, replanir, recaler, nettoyer et poncer et poser les matériaux semi-finis (quincaillerie, vitrage...)

Réaliser un meuble, des objets en bois.

Assurer la finition: préparer le support, teinter ou mettre en couleur, appliquer les produits de protection d'une manière artisanale ou industrielle, reposer la quincaillerie.

Présenter l'ouvrage à la commercialisation: entreposer le meuble dans un endroit approprié, exposer le meuble en le valorisant.

Assurer la qualité en analysant son travail en termes de résultats, veiller à la sécurité et à l'hygiène et s'intégrer dans la vie professionnelle en appliquant la législation et la réglementation en matière de protection et de prévention du travail.



Institut Paul Hankar

DÉBOUCHÉS

L'ébéniste peut utiliser ses compétences en tant qu'indépendant ou salarié :

- entreprise artisanale ;
- petite et moyenne entreprise.

La formation est modulaire et est constituée de 13 unités de formation (modules).

Intitulé	Nbre de périodes
Initiation aux techniques de communication professionnelle	40
Techniques de communication professionnelle	40
Initiation à l'histoire des styles et du mobilier	60
Histoire et esthétique du mobilier	30
Bases de dessin technique et calculs professionnels	60
Ouvrier menuisier: pratique des assemblages de la menuiserie – niveau 1	120
Conception et réalisation d'un bâti de meuble simple	180
Conception et réalisation des éléments mobiles d'un meuble simple	120
Techniques d'incrustation et marqueterie	120
Conception et préparation d'un ouvrage	160
Montage et finition d'un ouvrage	140
Préparation, finition et commercialisation d'ouvrages	100
Stage	120
Epreuve intégrée	40
TOTAL DES PERIODES DE LA SECTION	1330

Les modules de cours permettent d'acquérir les savoirs et techniques liés aux différentes facettes du métier.

Ouvrier menuisier: pratique des assemblages de la menuiserie – niveau 1

Appliquer les techniques d'exécution d'un cadre de synthèse avec moulure et feuillure ou moulure et rainure.

Caractériser les différents assemblages rentrant dans ce cadre de synthèse.

Respecter la conformité du cadre de l'élément au plan.

Conception et réalisation d'un bâti de meuble simple

Choisir des bois dont les défauts éventuels n'auront pas d'incidence sur la stabilité et l'aspect final du bâti de meuble.

Etablir les épures (y compris les détails d'assemblage) et les bordereaux.

Réaliser un bâti de meuble et d'en vérifier l'équerrage, les dimensions et la planéité.

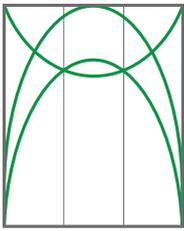
Expliquer le fonctionnement et l'utilisation des différentes machines employées en ébénisterie (raboteuse, toupie, tenonneuse, mortaiseuse...) ainsi que les règles de sécurité.

Décrire et d'expliquer les différents modes d'assemblages de panneaux massifs et industriels.

Citer les caractéristiques, les avantages, les inconvénients des modes d'assemblages et d'utilisation des différentes colles à bois.

Expliquer les différentes étapes indispensables à la réalisation d'un meuble.

Exécuter la maintenance de premier niveau des machines, outils et accessoires.



Institut Paul Hankar

Conception et réalisation des éléments mobiles d'un meuble simple

Choisir des bois dont les défauts éventuels n'auront pas d'incidence sur l'aspect final des éléments mobiles du meuble.

Etablir les épures (y compris les détails d'assemblage) et les bordereaux.

Réaliser et d'ajuster les éléments mobiles du meuble.

Expliquer les différentes étapes indispensables à la réalisation d'un tiroir simple et à recouvrement ainsi que le fonctionnement du coulissage du tiroir.

Décrire et de choisir les différents types de quincailleries: charnières, paumelles droites et coudées, pivots, serrures...

Techniques d'incrustation et marqueterie

Choisir les placages adaptés au travail à réaliser.

Incruster un filet, des éléments rectilignes ou chantournés.

Réaliser un frisage et un jeu de fond.

Réaliser le motif décoratif dans le matériau choisi et de le poser.

Décrire et de différencier les principaux types de placages (scié, tranché, déroulé...)

Décrire les principales techniques d'incrustation et marqueterie.

Conception et préparation d'un ouvrage

Expliciter les principales méthodes d'assemblage des meubles démontables ainsi que les principaux systèmes d'allonges et de coulisses de table.

Réaliser un avant-projet (croquis géométriques et de présentation).

Réaliser les plans techniques nécessaires à la réalisation.

Etablir les épures (y compris les détails d'assemblage) et les bordereaux.

Choisir des bois dont les défauts éventuels n'auront pas d'incidence sur la stabilité et l'aspect final de l'ouvrage.

Usiner les éléments de l'ouvrage.

Montage et finition d'un ouvrage

Réaliser le montage de l'ouvrage en veillant à l'équerrage et à la planéité.

Réaliser la finition.

Préparation, finition et commercialisation d'ouvrages

Expliquer les techniques de finition principales telles que polissage, application de cire et de vernis, rempli ciré, cêruse, teinture... et d'en préciser les avantages et inconvénients.

Déposer les éléments de quincaillerie et de décoration en vue de la finition (démonter, classer, entreposer).

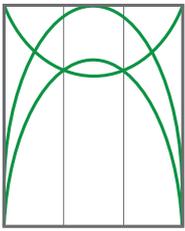
Mettre en œuvre les différentes techniques de finition (artisanales et industrielles) telles qu'application de cire, de vernis, de polissage, de teinture... en respectant scrupuleusement les conseils d'utilisation des différents produits.

Evaluer, de comparer et de calculer le prix des matériaux.

Concevoir une exposition favorable à la valorisation du produit et de choisir un endroit approprié à l'entreposage et au conditionnement.

Stage

Effectuer un stage en entreprise



Institut Paul Hankar

Initiation à l'histoire des styles et du mobilier

Identifier les œuvres et de les situer géographiquement ainsi que dans le temps ;
Décrire les œuvres et d'en donner les principales caractéristiques en utilisant le vocabulaire spécifique.

Histoire et esthétique du mobilier

Décrire un mobilier, de le situer géographiquement ainsi que dans le temps et d'en préciser les caractéristiques.

Rédiger une fiche d'identification (origine, période, style, fonctions, structure, décors, techniques).

Justifier le contenu de la fiche réalisée.

Bases de dessin technique et calculs professionnels

Lire les plans d'un meuble simple ;

Exécuter l'épure ;

Dresser les bordereaux.

Initiation aux techniques de communication professionnelle

Répondre à des questions nouvelles de compréhension sur le contenu de documents relatifs à la communication professionnelle déjà rencontrés lors de la formation.

Produire un message écrit lié à son intérêt professionnel.

S'exprimer oralement sur un problème développé au cours de la formation en formulant un avis personnel.

Techniques de communication professionnelle

Face à des situations de communication avec différents interlocuteurs (clientèle, employeur, collègues), l'étudiant devra être capable de produire des messages oraux et/ou écrits appropriés à la situation de communication.

Mettre en œuvre les comportements suivants :

- se présenter avec aisance ;
- favoriser la communication ;
- adopter ses attitudes et son langage verbal et non verbal au contexte professionnel.

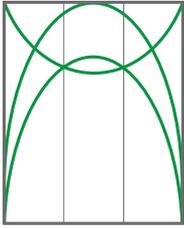
Identifier le contexte de la communication et choisir le ton, la formulation, le vocabulaire les mieux adaptés en faisant preuve :

- de clarté et de précision dans l'expression ;
- de sollicitude et de respect dans la communication.

Epreuve intégrée

Présenter un dossier technique conformément aux critères préalablement définis quant au contenu, au style et à l'orthographe.

Défendre son travail devant le Conseil des études élargi en prouvant qu'il a intégré les savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires des unités de formation déterminantes de la section.



Institut Paul Hankar

Organigramme

3. MODALITES DE CAPITALISATION DE LA SECTION

